



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ตร.

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๑๕

ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๓ ๑๘

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง แบบและวิธีการตรวจราชการประจำปีของ จต., การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. และ
นโยบายรัฐบาล

ผบช. และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ตามอนุมัติ ตร. ลงวันที่ ๑๐ มี.ค.๒๕๕๔ ท้ายหนังสือ จต. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๒๔๒ ลงวันที่ ๘ มี.ค.๒๕๕๔ ให้ใช้แบบและวิธีการตรวจราชการประจำปีของ จต., การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. และนโยบายรัฐบาล นั้น

เพื่อให้การตรวจราชการประจำปีของ จต., การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. และ นโยบายรัฐบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน ทั้งผู้ตรวจและผู้รับการตรวจ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการทั้งของ จต. และจเรตำรวจ (หน่วยงาน) ทุกหน่วยในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ใช้แบบ และวิธีการตรวจราชการตามที่ ตร. อนุมัติข้างต้น ในการตรวจราชการเป็นแบบเดียวกัน

๒. ให้ จตร.(สบ ๘)(กต.๑ - ๑๐ จต.) จัดประชุมชี้แจงแบบและวิธีการตรวจราชการดังกล่าว ให้กับ รอง ผบช. และ รอง ผบก. ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จเรตำรวจของหน่วยงานที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ กต.๑ - ๑๐ จต. ให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๒๕๕๔

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.อ.

(สถาพร หลาวทอง)

จตช.ปรท.ผบ.ตร.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จต.

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๑๕๕

ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๒๖๒

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติใช้แบบและวิธีการตรวจราชการประจำปีของ จต. การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. และนโยบายรัฐบาล
เรียน จตช.

๑. เรื่องเดิม

เมื่อวันที่ ๔ ต.ค.๒๕๕๓ ผบ.ตร. ได้ให้นโยบายให้ข้าราชการตำรวจทุกระดับของ ตร. ปฏิบัติ
เพื่อการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ เป็น ๔ ระยะ ดังนี้

- ก. นโยบายเฉพาะหน้าที่ต้องการให้เกิดผลทันทีและต่อเนื่อง
- ข. นโยบายเร่งด่วน (ระยะ ๒ เดือน) “ปิดกวาดบ้าน ร่วมใจพัฒนา”
- ค. นโยบายสำคัญ ภายในระยะเวลา ๑ ปี “เสริมสร้าง พัฒนาประสิทธิภาพ”
- ง. นโยบายภายในระยะ ๓ ปี “เดินหน้าอย่างมีทิศทาง”

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตร. ได้มอบหมายให้จเรตำรวจ (หน่วยงาน) และ จต. ตรวจสอบผลการปฏิบัติ
ให้เป็นไปตามมาตรการตามนโยบาย ผบ.ตร.

๒.๒ หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๑.๒๕/๖๒ ลง ๖ ม.ค.๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาล ให้ จต. ตรวจสอบการปฏิบัติของทุกหน่วยตาม
แผนการตรวจประจำปี (เอกสาร ๑)

๒.๓ คำสั่ง ตร. ที่ ๖๑/๒๕๕๔ ลง ๒๘ ม.ค.๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแบบและ
วิธีการตรวจราชการตามนโยบายของรัฐบาล และนโยบาย ผบ.ตร. โดยมี จตร.(สบ ๘)(หน.จต.) เป็นหัวหน้า
คณะทำงาน (เอกสาร ๒)

๒.๔ คำสั่ง จต. ที่ ๑๔/๒๕๕๔ ลง ๘ ก.พ.๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะทำงานย่อยจัดทำแบบและ
วิธีการตรวจราชการของ จต. ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบาย ผบ.ตร. และคำสั่ง ตร. ที่ให้ จต. ดำเนินการ
ตรวจสอบการปฏิบัติของหน่วยต่าง ๆ ตามแผนการตรวจประจำปี ประกอบด้วยคณะทำงาน ๑๐ คณะ ดังนี้
(เอกสาร ๓)

- (๑) คณะทำงานกลุ่มที่ ๑ แบบตรวจราชการด้านการถวายความปลอดภัย
- (๒) คณะทำงานกลุ่มที่ ๒ ด้านการบริการทั่วไป
- (๓) คณะทำงานกลุ่มที่ ๓ ด้านการอำนวยความสะดวกยุทธธรรมทางอาญา
- (๔) คณะทำงานกลุ่มที่ ๔ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๕) คณะทำงานกลุ่มที่ ๕ ด้านการควบคุมการจัดการจราจร
- (๖) คณะทำงานกลุ่มที่ ๖ ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร
- (๗) คณะทำงานกลุ่มที่ ๗ แบบตรวจราชการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามนโยบายของรัฐบาล
- (๘) คณะทำงานกลุ่มที่ ๘ แบบตรวจราชการศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๙) คณะทำงานกลุ่มที่ ๙ แบบตรวจราชการของหน่วยให้บริการ (บข.ก.(ส.ทล., ส.รฟ. ส.รณ., ส.ทท.) และ (ศตม.) รวมทั้งแบบตรวจราชการอื่น ๆ ตามนโยบาย หรือสั่งการ ตร. ที่อาจมีขึ้นภายหลังและไม่ตรงกับแบบตรวจราชการที่กำหนดไว้แล้ว
- (๑๐) คณะทำงานกลุ่มที่ ๑๐ แบบตรวจราชการด้านงานอำนวยการ (แบบ บก.๑ และ บก.๒) ของ จต.

๒.๕ คณะทำงานตามข้อ ๒.๓ และ ๒.๔ ได้จัดทำแบบและวิธีการตรวจราชการดังกล่าวในแต่ละด้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๔)

๒.๖ จตช. อุมัติ ลง ๑๖ ก.พ.๒๕๕๔ ท้ายหนังสือ จต. ส่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๑๒๕ ลง ๑๕ ก.พ.๒๕๕๔ ให้ จต. ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. แก่ข้าราชการตำรวจที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ จเรตำรวจระดับ บช. และ บก. ในวันจันทร์ที่ ๒๘ ก.พ.๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สโมสรตำรวจ (เอกสาร ๕)

๒.๗ หนังสือ จต. ส่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๒๔๓ ลง ๒๒ ก.พ.๒๕๕๔ ส่งแบบและวิธีการตรวจราชการ ตามข้อ ๒.๕ ให้ทุก บช. และทุก บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ศึกษา และให้ผู้ที่จะเข้ารับการอบรมตามข้อ ๒.๖ เตรียมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข ให้ได้ข้อยุติ เพื่อนำไปใช้ในการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละหน่วยงานตั้งแต่เดือน มี.ค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป (เอกสาร ๖)

๒.๘ หนังสือ จต. ส่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๓.๑๒๒/๒๕๐ ลง ๒๔ ก.พ.๒๕๕๔ ให้คณะทำงานย่อยจัดทำแบบและวิธีการตรวจราชการของ จต. ฯ เป็นวิทยากรบรรยายตามโครงการฯ และให้รวบรวมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข แบบและวิธีการตรวจราชการ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาปรับปรุงร่วมกันระหว่าง จต. และจเรตำรวจ (หน่วยงาน) ที่เข้ารับการอบรมแล้ว ส่งให้ ผตป.บก.อก.จต. จัดทำแบบและวิธีการตรวจราชการเพื่อใช้ในการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่เดือน มี.ค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป (เอกสาร ๗)

๒.๙ จต. (ผตป.บก.อก.จต.) ได้ปรับปรุงแก้ไขแบบและวิธีการตรวจราชการ ตามข้อ ๒.๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมแบบบันทึกผลการตรวจราชการ และแบบสรุปรายงานผลการตรวจราชการของแต่ละแบบและวิธีการตรวจราชการ (เอกสาร ๘) ดังนี้

๒.๙.๑ แบบ และวิธีการตรวจราชการประจำปี ของ จต.

๒.๙.๑.๑ สำหรับใช้ในการตรวจราชการ หน่วยงาน สน./สภ. ประกอบด้วย

- (๑) แบบและวิธีการตรวจราชการด้านการบริการทั่วไป (บต.๑/๑)
- (๒) แบบและวิธีการตรวจราชการด้านการอำนวยความสะดวกในพิธีกรรมทางอาญา (บต.๑/๒)
- (๓) แบบและวิธีการตรวจราชการด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (บต.๑/๓)
- (๔) แบบและวิธีการตรวจราชการด้านการควบคุมและจัดการจราจร (บต.๑/๔)
- (๕) แบบและวิธีการตรวจราชการด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร (บต.๑/๕)

๒.๙.๑.๒ สำหรับใช้ในการตรวจราชการ หน่วยงานบริการในสังกัด บช.ก. แยกเป็น

(๑) ส.ทล. (บต.ทล.) ประกอบด้วย แบบตรวจ ๔ ด้าน คือ ด้านการบริการทั่วไป , ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน, ด้านการควบคุมและจัดการจราจร และด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๙.๑.๑

(๒) ส.ทท., ส.รฟ., และ ส.รน. (บต.ทท.,รฟ.รน.) ประกอบด้วยแบบตรวจ ๓ ด้าน คือ ด้านการบริการทั่วไป , ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๙.๑.๑

๒.๙.๑.๓ สำหรับใช้ในการตรวจราชการ ด้านตรวจคนเข้าเมืองในสังกัด สตม. (บต.ตม.จว.) ประกอบด้วยแบบตรวจ ๒ ด้าน คือ ด้านการบริหารและบริการทั่วไป และ ด้านการปราบปรามและสืบสวนผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองและกฎหมายว่าด้วยการค้ามนุษย์ ที่ จต. ใช้ตรวจอยู่เดิม

๒.๙.๑.๔ สำหรับใช้ในการตรวจราชการ หน่วยงานระดับ บก. และ บช.

(๑) ใช้ในการตรวจราชการ ภ.จว., บก.น. (แบบ บก.๑)

(๒) ใช้ในการตรวจราชการ บช. และ บก. ในสังกัด ตร. ยกเว้น ภ.จว. และ บก.น. (แบบ บก.๒)

๒.๔.๒ แบบและวิธีการตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร.

๒.๔.๒.๑ ก. นโยบายเฉพาะหน้าที่ต้องการให้เกิดผลทันทีและต่อเนื่อง
ประกอบด้วย

(๑) ด้านการถวายความปลอดภัย

- ใช้แบบตรวจราชการด้านการถวายความปลอดภัย (บต.ถปก.)

(๒) ด้านการใส่ใจให้บริการประชาชนทุกคนเสมือนญาติ / เปลี่ยนพฤติกรรม
ให้เหมาะสม เลิกพฤติกรรมใช้อำนาจหน้าที่ผิดกฎหมาย และไม่เหมาะสม

- ใช้แบบตรวจการใส่ใจให้บริการ

(ประกอบด้วย - บต.๑/๑ กิจกรรมที่ ๖ และ ๗

- บต.๑/๒ กิจกรรมที่ ๘ ข้อ ๘.๑ - ๘.๓ , กิจกรรม
ที่ ๑๒ ข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๒

- บต.๑/๓ กิจกรรมที่ ๑๐ , ๑๑ และ ๑๒

- บต.๑/๔ กิจกรรมที่ ๗ ข้อ ๗.๑ - ๗.๓)

จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๔.๑.๑

- ใช้แบบตรวจเปลี่ยนพฤติกรรมให้เหมาะสม

(ประกอบด้วย บต.๑/๕ กิจกรรมที่ ๑๑ ข้อ ๑๑.๒ - ๑๑.๓)

จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๔.๑.๑

๒.๔.๒.๒ ข. นโยบายเร่งด่วน (ระยะ ๖ เดือน) “ปิดกวาดบ้าน ร่วมใจพัฒนา”

(๑) ด้านการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ

- ใช้แบบและวิธีการตรวจราชการประจำปี ตามข้อ ๒.๔.๑.๑ - ๒.๔.๑.๓

(๒) ด้านการสร้างควมสามัคคีกลมเกลียวของข้าราชการตำรวจทุกระดับชั้น

- ใช้แบบตรวจสร้างควมสามัคคีกลมเกลียว

(ประกอบด้วย - บต.๑/๕ กิจกรรมที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒ , กิจกรรม
ที่ ๕ ข้อ ๕.๓ และกิจกรรมที่ ๑๐)

จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๔.๑.๑

๒.๔.๒.๓ ค. นโยบายสำคัญ ภายในระยะเวลา ๑ ปี “เสริมสร้าง พัฒนาประสิทธิภาพ”

(๑) ด้านเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

- ใช้แบบตรวจผู้บังคับบัญชาต้องสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา

(ประกอบด้วย บต.๑/๕ กิจกรรมที่ ๑ ข้อ ๑.๑ และกิจกรรมที่ ๑๑
ข้อ ๑๑.๒ - ๑๑.๓)

จากแบบตรวจตามข้อ ๒.๔.๑.๑

(๒) การแก้ปัญหาความไม่สงบและอาชญากรรมในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

- ใช้แบบตรวจราชการศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (บต.ศชต.)

๒.๔.๓ แบบและวิธีการตรวจราชการ แนวทางการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาล

- ใช้แบบตรวจราชการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตาม
นโยบายรัฐบาล (บต.ปส.)

๒.๑๐ บก.อก.จต. (ฝ่ายศ.บก.อก.จต.) ได้จัดทำบัญชีสรุปแนวทางการตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. ปรากฏตามเอกสารที่แนบ (เอกสาร ๙)

๓. ข้อพิจารณา

แบบและวิธีการตรวจราชการ ตามข้อ ๒.๙ คณะกรรมการฯ ได้ออกแบบให้ครอบคลุมงานทุกหน้าที่ที่ จต. จะตั้งกองตรวจ โดยดำเนินการพิจารณาปรับปรุงร่วมกันระหว่าง จต. และจเรตำรวจ (หน่วยงาน) ที่เข้ารับการอบรม ตามข้อ ๒.๘ แล้ว ซึ่งจะต้องนำไปใช้ในการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่เดือน มี.ค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การตรวจราชการประจำปีของ จต. , การตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. และการตรวจราชการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน ทั้งผู้ตรวจและผู้รับการตรวจ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ อนุมัติให้ใช้แบบและวิธีการตรวจราชการ พร้อมแบบบันทึกผลการตรวจราชการ และแบบสรุปรายงานผลการตรวจราชการของแต่ละแบบและวิธีการตรวจราชการ ตามข้อ ๒.๙

๓.๒ ให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการทั้งของ จต. และจเรตำรวจ (หน่วยงาน) ทุกหน่วยในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ใช้แบบและวิธีการตรวจราชการตามข้อ ๒.๙ ในการตรวจราชการ เป็นแบบเดียวกัน

๓.๓ เพื่อให้ได้ความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันในเรื่องแบบและวิธีการตรวจราชการตามข้อ ๒.๙ และแนวทางการตรวจราชการตามนโยบาย ผบ.ตร. ตามข้อ ๒.๑๐ ให้ จตร.(สบ ๘)(กต.๑-๑๐ จต.) จัดประชุมชี้แจงแบบและวิธีการตรวจราชการดังกล่าวที่กองบัญชาการ (หน่วยรับการตรวจ) ให้กับ รอง ผบช. และรอง ผบก. ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จเรตำรวจของหน่วยงานที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยรับการตรวจนั้น ก่อนการตรวจราชการทุกครั้ง ทั้งนี้ให้เริ่มตั้งแต่เดือน มี.ค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ และสั่งการตามข้อ ๓ พร้อมนี้ได้แนบร่างหนังสือสั่งการมาด้วยแล้ว

พล.ต.ท.

(สมคิด บุญนง)

จตร.(สบ ๘)(หน.จต.)

- อนุมัติ ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒

- ตามข้อ ๓.๓ จตร.(สบ ๘) (กต.๑-๑๐ จต.) ดำเนินการ

ให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๒๕๕๔

- ลงนามแล้ว

พล.ต.อ.

(เสอพร หลาวทอง)

จตช.ปรท.ผบ.ตร.

๑๐ มี.ค.๒๕๕๔